



PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
Dr. TJITROWARDOJO

Jl. Jenderal Sudirman 60. Purworejo 54114
Telp.(0275) 321118, 325650, 325651 (hunting), (0275) 322448
Fax.: (0275) 325652; E-mail : rsud_tjitrowardojo@purworejokab.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 810 / 291 / 2017

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI NON PNS
RSUD Dr. TJITROWARDOJO PURWOREJO TAHUN 2017

DASAR

1. Peraturan Bupati Purworejo Nomor 188.4/1/2009 tentang Penetapan RSUD Saras Husada Purworejo sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD);
2. Peraturan Bupati Purworejo Nomor 34 Tahun 2015 tentang Tata Kelola Rumah Sakit Umum Dr. Tjitrowardojo Purworejo;
3. Peraturan Bupati Purworejo Nomor 17 Tahun 2015 tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Layanan Umum Daerah RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Purworejo Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Purworejo Nomor 17 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah sakit Umum Dr. Tjitrowardojo Purworejo Purworejo.
4. Surat Keputusan Direktur RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo Nomor 445/24/2017 tanggal 23 Januari 2017 Tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pengadaan Pegawai Non Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Tjitrowardojo Purworejo Tahun 2017.

Dengan ini diberitahukan bahwa RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo akan menyelenggarakan Pengadaan Pegawai Non PNS Tahun 2017, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JENIS DAN JUMLAH FORMASI SERTA KUALIFIKASI PENDIDIKAN

Jenis dan jumlah formasi serta kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan adalah sebagai berikut:

NO	Kode formasi	FORMASI/JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI
A	TENAGA KESEHATAN			
1	A.1.1	Dokter Umum	Dokter Umum	4
2	A.1.2	Apoteker	S.2 Farmasi Klinik / Apoteker Farmasi Klinik & Komunitas	2
3	A.1.3	Nutrisionis	S.1 Gizi	1
4	A.1.4	Tenaga Kesehatan Masyarakat	S.1 Kesehatan Masyarakat (Epidemiologi)	2
5	A.2.1	Tenaga Teknis Kefarmasian	D.III Farmasi	6
6	A.2.2	Nutrisionis	D.III Gizi	4
7	A.2.3	Sanitarian	D.III Kesehatan Lingkungan	2
8	A.2.4	Terapis Wicara	D.III Terapis Wicara	1
9	A.2.5	Ahli Teknologi Laboratorium Medik	D.III Analis Kesehatan	2
10	A.2.6	Perekam Medik	D.III Rekam Medis	3
11	A.2.7	Bidan	D.III Kebidanan	4

NO	Kode formasi	FORMASI/JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH FORMASI
12	A.2.8	Perawat	D.III Keperawatan	16
13	A.2.9	Perawat Bedah	D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan Bedah	6
14	A.2.10	Perawat Anestesi	D.IV Penata Anestesi / D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan Anestesi	3
15	A.2.11	Perawat Hemodialisa	D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan Hemodialisa	7
16	A.2.12	Perawat ICU	D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan ICU	3
17	A.2.13	Perawat PICU/NICU	D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan PICU/NICU	10
18	A.2.14	Perawat Jiwa	D.III Keperawatan + sertifikat Pelatihan Jiwa	6
JUMLAH A				82
B TENAGA TEKNIS LAINNYA				
1	B.1.1	Teknik Sipil	S.I Teknik Sipil (Konstruksi Gedung)	1
2	B.1.2	Pengadministrasi keuangan	S.I Manajemen Ekonomi	1
3	B.1.3	Programmer Web	S.I / D.III Teknik Informatika/Sistem Informasi	1
4	B.1.4	Tenaga Hukum	S.I Hukum Tata Negara & Administrasi Negara	2
5	B.2.1	Arsiparis	D.III Arsiparis	1
6	B.2.2	Petugas Teknik	D.III Teknik Listrik Arus Kuat	1
7	B.2.3	Petugas Teknik	D.III Teknik Listrik Arus Lemah	3
8	B.2.4	Petugas Produksi & Distribusi Makanan-minuman	D.III Boga	2
9	B.2.5	Pengadministrasi umum	D.III Komputer	2
10	B.2.6	Pengadministrasi Instalasi	D.III Akuntansi	1
11	B.2.7	Pengadministrasi Instalasi	D.III Manajemen	2
12	B.2.8	Pengemudi	D.III Mesin Otomotif	1
JUMLAH B				18
JUMLAH TOTAL (A + B)				100

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia;
2. Pada **tanggal 14 Februari 2017** berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi untuk D.III/D.IV/S.I berusia 30 (tiga puluh) tahun sedangkan untuk S.2 paling tinggi berusia 35 (tiga puluh lima) tahun;
3. Tidak pernah dijatuhi sanksi pidana penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana;
4. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai negeri, pegawai honorer atau sebagai pegawai swasta;

5. Memiliki ijazah sesuai kualifikasi yang dipersyaratkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
6. Surat keterangan catatan kepolisian (SKCK) yang dikeluarkan oleh pihak POLRI yang masih berlaku (Asli atau Fotocopy yang dilegalisir oleh pihak yang berwenang);
7. Surat keterangan sehat dari dokter pemerintah;
8. Pelamar yang dinyatakan lulus tidak terikat dengan status kepegawaian pada instansi lainnya.

III. PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Fotocopy ijazah yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang disyaratkan masing-masing formasi/jabatan. **(Surat Keterangan Lulus tidak diperkenankan)**
2. Fotocopy transkrip nilai akademik yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, dengan IPK minimal sesuai yang disyaratkan masing-masing formasi/jabatan.
3. Curriculum Vitae (daftar riwayat hidup) dan ditanda tangani peserta.
4. Fotocopy KTP yang masih berlaku dan **diperbesar 200 %**.
5. Pas foto ukuran 4 x 6 berwarna sejumlah 2 lembar dan ditulis nama pada sebaliknya.

IV. PERSYARATAN KHUSUS

A. SELURUH FORMASI

1. Institusi pendidikan terakreditasi, dilampiri dengan Fotocopy surat keterangan Akreditasi dari BAN-PT / LAM-PT KES.
2. Bagi wanita pada saat mendaftar tidak dalam keadaan hamil (ditunjukkan dengan surat keterangan dari dokter pemerintah).
3. Bersedia bekerja *full time* dan *shift*.
4. Bersedia sebagai Pegawai Non PNS dan tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS.
5. Dapat mengoperasikan komputer.

B. TENAGA KESEHATAN

No	Jabatan	Persyaratan Khusus
1	Dokter Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3,00. 2. Fotocopy STR atau Sertifikat Kompetensi yang dilampiri Asli Surat Keterangan dari pejabat yang berwenang (MTKI) yang menerangkan bahwa STR masih dalam proses penerbitan bagi yang belum terbit STR-nya. 3. Memiliki sertifikat ATLS dan atau ACLS yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017.
2	S.2 Farmasi Klinik/ Apoteker Farmasi Klinik & Komunitas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melampirkan fotocopy ijazah dan transkrip Sarjana Farmasi 2. IPK Sarjana Farmasi minimal 2,75 dan IPK Apoteker minimal 3,00 3. Bagi pelamar dari S2 Farmasi klinik untuk melampirkan Transkrip nilai S1 Apoteker. 4. Fotocopy STRA dan Sertifikat Kompetensi yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017.
3	Tenaga teknis kefarmasian (TTK)	<ol style="list-style-type: none"> 1. IPK transkrip nilai akademik minimal 2,75 2. Fotocopy STR TTK yang masih berlaku bagi TTK yang lulus sebelum tahun 2016 atau Asli Surat Keterangan dari pejabat yang berwenang yang menerangkan bahwa STR TTK masih dalam proses penerbitan bagi TTK yang lulus tahun 2016.
4	Nutrisionis	<ol style="list-style-type: none"> 1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy STR yang masih berlaku yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017.

No	Jabatan	Persyaratan Khusus
5	Sanitarian	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3,00 2. Memiliki STR dan Serkom (Sertifikat Kompetensi) yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017.
6	Terapis Wicara	1. D3 Jurusan Terapi Wicara 2. IPK Minimal 3.00 3. Memiliki STR yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017.
7	Ahli Teknologi lab. medik	1. IPK minimal 3.00 2. STR yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 3. Sertifikat Kompetensi ATLM 4. Sertifikat pelatihan seminar workshop
8	Perekam Medik	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3,00 2. Fotocopy STR atau Sertifikat Kompetensi yang dilampiri Asli Surat Keterangan dari pejabat yang berwenang yang menerangkan bahwa STR masih dalam proses penerbitan bagi yang belum terbit STR-nya (yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017) 3. Fotocopy Sertifikat seminar/workshop/pelatihan sesuai bidang (jika ada).
9	Perawat	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3,00. 2. Fotocopy STR atau Asli Surat Keterangan dari pejabat yang berwenang (MTKP) yang menerangkan bahwa STR masih dalam proses penerbitan bagi yang belum terbit STR-nya (yang masih berlaku sampai dengan 01 April 2017). 3. Fotocopy sertifikat BTCLS/PPGD yang masih berlaku. 4. Sertifikat seminar/workshop/pelatihan sesuai bidang yang dimiliki 5. Memiliki Tinggi Badan untuk Pria: 155 Cm; Wanita: 150 Cm
10	Bidan	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3,00 2. Fotocopy STR atau Asli Surat Keterangan dari pejabat yang berwenang (MTKP) yang menerangkan bahwa STR masih dalam proses penerbitan bagi yang belum terbit STR-nya. 3. Fotocopy sertifikat APN dan atau PPGDON yang masih berlaku sampai dengan tanggal 01 April 2017. 4. Sertifikat seminar/workshop/pelatihan sesuai bidang yang dimiliki 5. Memiliki Tinggi Badan minimal: 150 Cm
11	Tenaga kesehatan masyarakat	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada).

C. TENAGA TEKNIS / ADMINISTRASI

No	Jabatan	Persyaratan Khusus
1	Arsiparis	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada).
2	Teknik Sipil	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada).
3	Pengadministrasi keuangan	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada)

No	Jabatan	Persyaratan Khusus
4	Petugas Teknik	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 2,75 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada).
5	Programmer web	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada). 3. Menguasai bahasa pemrograman : PHP,MySQL,HTML,CSS
6	Petugas Produksi & Distribusi mak-min	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada).
7	Tenaga hukum	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada)
8	Pengadminsitrasi Umum	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada)
9	Pengadministrasi Instalasi	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada)
10	Pengemudi	1. IPK transkrip nilai akademik minimal 3.00 2. Fotocopy Sertifikat Kursus/Diklat/Pelatihan sesuai bidang (jika ada). 3. Memiliki SIM B1

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai tanggal **14 sampai dengan 20 Februari 2017** pada hari dan jam kerja dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Senin s.d. Kamis : Pukul 08.00 WIB s.d 12.00 WIB
 - b. Jumat : Pukul 08.00 WIB s.d 10.00 WIB
 - c. Sabtu : Pukul 08.00 WIB s.d 11.00 WIB

Jam tersebut diatas merupakan batas waktu untuk pengambilan nomor antrian pendaftaran.
2. Pelamar harus datang langsung ke tempat pengambilan nomor antrian di **ruang Akreditasi Lantai 2 RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo** Jl. Jendral Sudirman No. 60 Purworejo. Apabila terjadi perubahan jadwal dan tempat pelaksanaan akan diinformasikan melalui papan pengumuman RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo.
3. Pelamar harus datang sendiri dengan membawa dan menyerahkan berkas sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran ditujukan kepada Direktur RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo, dengan ketentuan : Surat lamaran ditulis tangan (tidak diketik), tinta warna hitam, berbahasa Indonesia, ditandatangani dan bermeterai Rp. 6.000,- (enam ribu rupiah), contoh surat lamaran dapat diunduh di website RSUD Dr. Tjitrowardojo : rsud.purworejokab.go.id
 - b. Pas foto ukuran 4x6 berwarna sejumlah 2 lembar dan ditulis nama pada sebaliknya;
 - c. Fotocopy ijazah dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
 - d. Fotocopy KTP yang masih berlaku dan diperbesar 200 %.
 - e. Curriculum Vitae (daftar riwayat hidup) dan ditanda tangani peserta.
 - f. Surat keterangan catatan kepolisian (SKCK) yang dikeluarkan oleh pihak POLRI yang masih berlaku (Asli atau Fotocopy yang dilegalisir oleh pihak yang berwenang);

- g. Asli Surat Keterangan Berbadan Sehat yang di tanda tangani oleh Dokter Pemerintah sekurang – kurangnya 1 (satu) bulan terakhir.
- h. **Wajib melampirkan bagi pelamar formasi :**
- 1) Dokter Umum : Fotocopy Surat Tanda Registrasi (STR), sertifikat ACLS dan atau ATLS sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 2) Apoteker: Fotocopy STRA, sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 3) Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK) : Fotocopy STRTTK, sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 4) Nutrisionis, Sanitarian, Terapis Wicara, Ahli Teknologi Laboratorium Medik, Perekam Medik : Fotocopy STR, sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 5) Perawat : Fotocopy BTCLS, fotocopy STR, Fotocopy STR, sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 6) Bidan : Fotocopy sertifikat PPGDON atau APN (Asuhan Persalinan Normal), Fotocopy STR, sekurang-kurangnya masih berlaku sampai dengan 01 April 2017 dan menunjukkan aslinya.
 - 7) Pengemudi : Fotocopy SIM B1 yang masih berlaku .
- i. Surat Pernyataan dengan menggunakan bahasa Indonesia, ditulis tangan, tinta warna hitam, ditandatangani dan bermaterai Rp. 6.000,- yang berisi :
- 1) Tidak pernah terlibat dalam kegiatan/gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia.
 - 2) Tidak pernah dijatuhi sanksi pidana penjara atau kurungan berdasarkan Keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana.
 - 3) Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, Pegawai Honorer atau Pegawai Swasta.
 - 4) Tidak pernah mengkonsumsi / menggunakan Narkotika, Psikotropika, precursor dan zat adiktif lainnya.
 - 5) Sanggup dan bersedia ditempatkan sesuai dengan formasi jabatan yang dibutuhkan serta tidak akan menuntut penyesuaian ijazah atau penyesuaian jabatan;
 - 6) Bersedia mengundurkan diri atau dinyatakan gugur, apabila dikemudian hari terbukti bahwa dokumen tersebut ternyata tidak sah atau tidak benar.
- (Contoh surat pernyataan dapat diunduh di website : rsud.purworejokab.go.id)
- j. Fotocopy sertifikat atau surat keterangan pengalaman kerja (jika ada).
- k. Fotocopy sertifikat pelatihan/kursus (jika ada).
4. Semua berkas disusun sesuai dengan urutan checklist dan dimasukkan dalam map dengan ketentuan sebagai berikut :
- | | |
|---|--------------------|
| a. Formasi Dokter Umum | : Map Warna Merah |
| b. Formasi Perawat, Bidan | : Map Warna Kuning |
| c. Formasi Asisten Apoteker, Nutrisionis, Sanitarian, Perekam Medik, Terapis Wicara, Ahli Tek. Lab. medik | : Map Warna Biru |
| d. Formasi Tenaga Teknis /Administrasi | : Map Warna Hijau |
5. Pada sisi luar map ditulis menggunakan huruf balok yang meliputi: nama peserta yang bersangkutan, formasi yang diinginkan dan kualifikasi pendidikan.
6. Peserta yang berhak mengikuti seleksi Tahap I (TKD) adalah peserta yang lolos seleksi administrasi.

7. Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo **tidak menerima lamaran di luar jadwal dan formasi yang telah ditentukan.**
8. Berkas kelengkapan akan dilakukan seleksi administrasi dan hasilnya akan diinformasikan melalui website RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo : *rsud.purworejokab.go.id* pada tanggal 22 Februari 2017.

Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan mendapatkan kartu peserta dan dapat diambil pada tanggal 22 s.d 25 Februari 2017.

VI. KELENGKAPAN PERSYARATAN

- 1 Surat lamaran harus menuliskan data yang lengkap sebagai berikut:
 - a. Nama lengkap;
 - b. Jenis Kelamin;
 - c. Pendidikan;
 - d. Tempat / Tanggal Lahir;
 - e. Alamat Lengkap (jalan, dukuh/kampung, RT/RW, Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/ Kota, Provinsi);
 - f. Nomor Telepon Rumah/HP;
 - g. Mencantumkan jenis formasi yang dilamar;
- 2 Berkas administrasi yang tidak/kurang lengkap atau tidak memenuhi persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan **panitia tidak menerima susulan kelengkapan berkas.**
- 3 Pelamar yang memenuhi syarat administrasi akan ditetapkan oleh Panitia Penerimaan Pegawai Non PNS RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo.
- 4 Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi, pada waktu pelaksanaan tes kemampuan Bidang (TKB) wajib menunjukkan dokumen asli (ijazah dan transkrip, STR dan sertifikat yang dipersyaratkan).

VII. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI

1. Jadwal pelaksanaan

NO	TAHAPAN	RENCANA WAKTU	KETERANGAN
1	Pembentukan Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo	Paling lambat 4 Februari 2017	
2	Pengumuman Pengadaan Pegawai Non PNS dimuat dalam media cetak Daerah	8 Februari 2017	1 X tayang
3	Pengumuman Pengadaan Pegawai Non PNS melalui pada media <i>online</i> atau papan pengumuman RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo	8 s.d. 13 Februari 2017	5 hari kerja
4	Masa pendaftaran pelamar kepada Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS RSUD Dr Tjitrowardojo Purworejo	14 s.d. 20 Februari 2017	6 hari kerja
5	Seleksi Administrasi oleh Tim Seleksi Administrasi Pegawai Non PNS.	14 s.d. 21 Februari 2017	7 hari kerja
6	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	22 Februari 2017	1 hari kerja
7	Pengumuman hasil seleksi administrasi diumumkan melalui media <i>online</i> atau papan pengumuman RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo	22 s.d. 25 Februari 2017	4 hari kerja
8	Pengambilan Kartu Tanda Peserta	22 s.d. 25 Februari 2017	4 hari kerja
9	Persiapan Tes Tahap I (TKD) di Kanreg I BKN Yogyakarta	25 Februari 2017	1 hari kerja
10	Pelaksanaan Tes Tahap I (TKD)	27 – 28 Februari 2017	2 hari kerja

NO	TAHAPAN	RENCANA WAKTU	KETERANGAN
11	Pengumuman hasil Tes Tahap I (TKD)	28 Februari 2017	1 hari kerja
12	Penyerahan Hasil Tes tahap I (TKD) dari Kanreg I BKN kepada Ketua Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS		
13	Penetapan Kelulusan Tes Tahap I (TKD) oleh Ketua Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS		
14	Pengumuman kelulusan hasil Tes Tahap I (TKD)		
15	Pelaksanaan Tes Tahap II (TKB tertulis)	01 Maret 2017	1 hari kerja
16	Penyerahan Hasil Tes Tahap II (TKB tertulis) dari Kanreg I BKN kepada Ketua Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS		
17	Persiapan Pelaksanaan Tes Tahap II (Tes praktek dan Wawancara)	02 s.d 03 Maret 2017	2 hari kerja
18	Pelaksanaan Tes Tahap II (Tes praktek dan Wawancara)	06 s.d 08 Maret 2017	3 hari kerja
19	Pelaksanaan Tes Tahap II (Tes Psikologi)		
20	Pengolahan hasil tes TKB oleh Tim seleksi pengadaan Pegawai Non PNS	09 s.d 10 Maret 2017	2 hari kerja
21	Pengumuman Hasil Kelulusan TKB melalui website resmi RSUD : <i>rsud.purworejokab.go.id</i> dan papan pengumuman RSUD Dr.Tjitrowardojo Purworejo	10 Maret 2017 (jam 14.00 WIB)	1 hari kerja
22	Tes Narkoba bagi peserta yang dinyatakan lulus TKB (Lulus Tes akhir)	13 s.d 15 Maret 2017	3 hari kerja
23	Daftar Ulang bagi peserta yang lulus dan pemberkasan	16 s.d 18 Maret 2017	3 hari kerja
24	Penandatanganan kontrak kerja dan Pengarahan Pegawai Non PNS	22 Maret 2017	1 hari kerja
25	TMT Pengangkatan Pegawai NON PNS RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo	01 April 2017	

2. Ujian Seleksi dilakukan 2 (dua) tahap:

a. Tes Tahap I adalah ujian Tes Kemampuan Dasar (TKD) yang terdiri dari :

- 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK) meliputi : Pancasila, UUD 1945, Bhinneka Tunggal Ika dan Negara Kesatuan Republik Indonesia (NKRI)
- 2) Tes Intelegensi Umum (TIU) meliputi : Kemampuan verbal (sinonim, anonim, analogi pemahaman wacana): Kemampuan kuantitatif (deretan angka, aritmatika, geometrika) dan Kemampuan penalaran (penalaran logis, penalaran analisis)
- 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP) meliputi : Kemampuan beradaptasi, pengendalian diri, semangat berprestasi, integritas dan Inisiatif.

b. Tes Tahap II adalah ujian Tes Kemampuan Bidang (TKB), yang terdiri dari :

- 1) Tes Kompetensi Bidang tertulis.
- 2) Tes Praktek dan Wawancara.
- 3) Tes Psikolog.

3. Pelaksanaan Tes Kemampuan Dasar (TKD)

- a. Pelaksanaan ujian TKD (Tes seleksi tahap I) dilaksanakan pada :
Hari : Senin s. d Selasa
Tanggal : 27 s.d. 28 Februari 2017.
Tempat : Kantor Regional 1 Yogyakarta
 Jl. Magelang Km 7,5 Daerah Istimewa Yogyakarta.
Waktu : Pukul 08.00 WIB sampai dengan 16.00 WIB.
- b. Kelengkapan yang dibawa pada saat TKD :
 - 1) Kewajiban peserta pada saat tes membawa:
 - a) Asli Kartu Tanda Peserta
 - b) Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP)
 - c) Peserta yang tidak membawa Asli kartu Tanda Peserta dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) tidak diperkenankan mengikuti ujian.
 - d) Ballpoint warna hitam, pensil 2B.
 - 2) Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan :
 - a) Kemeja / baju warna putih.
 - b) Celana panjang / rok warna hitam (bukan jeans).
 - c) Bersepatu (bukan sepatu sandal).
 - d) Peserta dilarang merokok, membawa alat bantu hitung dan alat komunikasi pada saat tes berlangsung.
- c. Peserta harus hadir 1 (satu) jam sebelum pelaksanaan tes, peserta yang terlambat atau tidak hadir dengan alasan apapun dianggap mengundurkan diri dan dinyatakan gugur.

4. Pelaksanaan Tes Kemampuan Bidang (TKB)

- a. Peserta TKB adalah peserta yang dinyatakan lulus TKD.
- b. TKB dilaksanakan secara bertahap, meliputi:
 - 1) TKB Tertulis, dilaksanakan pada:
Hari : Rabu
Tanggal : 01 Maret 2017.
Tempat : Kantor Regional 1 Yogyakarta
 Jl. Magelang Km 7,5 Daerah Istimewa Yogyakarta.
Waktu : Pukul 08.00 WIB sampai dengan 16.00 WIB.
 - 2) Tes praktek dan wawancara, dan tes psikologi dilaksanakan pada:
Hari : Kamis s.d. Jum'at
Tanggal : 06 s.d 08 Maret 2017.
Tempat : RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo
 Jl. Jendral Soedirman No. 60 Purworejo.
Waktu : Pukul 08.00 WIB sampai dengan selesai.
- c. Kelengkapan yang dibawa pada saat TKB :
 - 1) Kewajiban peserta pada saat tes membawa:
 - a) Asli Kartu Tanda Peserta
 - b) Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP)
 - c) Peserta yang tidak membawa Asli kartu Tanda Peserta dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) tidak diperkenankan mengikuti ujian.
 - d) Ballpoint warna hitam, pensil 2B.
 - 2) Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan :
 - a) Kemeja / baju warna putih.
 - b) Celana panjang / rok warna hitam (bukan jeans).
 - c) Bersepatu (bukan sepatu sandal).
 - d) Peserta dilarang merokok, membawa alat bantu hitung dan alat komunikasi pada saat tes berlangsung.

VIII. PENGUMUMAN HASIL KELULUSAN AKHIR

1. Panitia akan menetapkan nama peserta yang lulus tes kemampuan dasar (TKD) untuk dapat dilakukan Tes Kemampuan Bidang (TKB) dengan jumlah peserta 3 (tiga) kali jumlah alokasi formasi masing-masing jabatan.
2. Apabila terdapat peserta yang memiliki nilai TKD yang sama maka akan diambil semua.
3. Peserta yang lulus didasarkan pada urutan nilai ranking tiap jenis formasi.
4. Hasil seleksi akhir akan diumumkan oleh Ketua Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS Dr. Tjitrowardojo Purworejo mengetahui Direktur RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo melalui papan pengumuman dan website RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo pada tanggal **10 Maret 2017**.

IX. KETENTUAN LAIN-LAIN

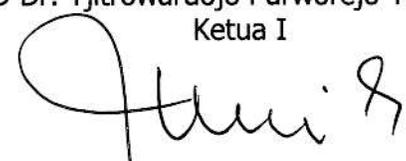
1. Seluruh proses seleksi pengadaan Pegawai Non PNS RSUD Dr. Tjitrowardojo Tahun 2017 bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi akhir pada saat daftar ulang wajib :
 - a. Mengikuti pemeriksaan bebas narkoba yang dilaksanakan di RSUD Dr.Tjitrowardojo dengan ketentuan :
 - 1) Pemeriksaan dilakukan pada tanggal 13 s.d 15 Maret 2017 (pendaftaran pemeriksaan di lakukan di Bagian Sekretariat RSUD Dr.Tjitrowardojo Purworejo).
 - 2) Biaya pemeriksaan menjadi tanggung jawab peserta.
 - 3) Apabila hasil pemeriksaan narkoba positif maka peserta dinyatakan gugur dan posisinya akan digantikan oleh peserta dengan nilai ranking dibawahnya.
 - b. Melampirkan surat pernyataan tidak sedang terikat pekerjaan dengan instansi lain.
3. Bagi peserta yang dinyatakan lulus tahap akhir wajib melaksanakan daftar ulang dengan ketentuan:
 - a. Hari Kamis jam 08.00 s.d 13.00 WIB;
 - b. Hari Jumat jam 08.00 s.d 11.00 WIB;
 - c. Hari Sabtu jam 08.00 s.d 12.30 WIB.
4. Hasil tes Kemampuan dasar (TKD) dan kemampuan Bidang (TKB) menjadi hak milik panitia penerimaan.
5. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkokian dan atau memberikan keterangan palsu maka dinyatakan tidak lulus/gugur dan dapat diproses hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Seluruh dokumen yang telah diserahkan menjadi milik Tim Seleksi Pengadaan dan tidak dapat diminta kembali.
7. Keputusan panitia penerimaan Pegawai Non PNS tidak dapat diganggu gugat.
8. Dengan adanya pengumuman ini maka **seluruh surat lamaran yang masuk RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo sebelumnya dianggap tidak ada dan tidak diproses** untuk pengadaan pegawai ini serta dipersilahkan untuk memperbarui lamarannya.

Mengetahui
Direktur RSUD Dr. Tjitrowardojo
Purworejo



drg. GUSTANUL ARIFIN, M.Kes
Pembina Utama Muda
NIP. 195802231985101002

Purworejo, 07 Februari 2017
Tim Seleksi Pengadaan Pegawai Non PNS
RSUD Dr. Tjitrowardojo Purworejo Tahun 2017
Ketua I



drg. NUNIK PURNOMOWATI, M.M.
Pembina Tingkat I
NIP. 196001201987032006