

PEDOMAN PENILAIAN KEAKTIFAN MAHASISWA DALAM KEGIATAN EKSTRA KULIKULER

A. Daftar perincian Angka Kredit Keaktifan Mahasiswa

No	Unsur	Sub Unsur	Butir	Angka Kredit Maksimal	LAMA
A	Penalaran	1	Mengikuti lomba Karya Ilmiah Internasional	30	Ket: 1 hari = 1 poin Daftar hadir dilampirkan
			(Karya tulis/Pemikiran kritis/Debat) Nasional	25	
			Regional	15	
			STIKES 'Aisyiyah	10	
		2	Mengikuti Seminar/Kegiatan Ilmiah Internasional	20	
			(sebagai peserta) Nasional	15	
			EX: Summer camp, Praktik Profesi Regional	10	
			STIKES 'Aisyiyah	5	
B	Minat dan Bakat	1	Menduduki jabatan pada organisasi kemahasiswaan		Keterangan aktif dari Ketua
			a. Tingkat Stikes 'Aisyiyah		
			Pengurus inti BEM/IMM/PIK-M (Ketua/Wakil/Sekretaris/Bendahara)	15	
			Ketua Bidang/Dept BEM Stikes 'Aisyiyah	10	
			Anggota Pengurus BEM Stikes 'Aisyiyah	5	
			Pengurus inti UKM/PIKM	15	
			Ketua Bidang UKM /PIKM	10	
			Anggota Pengurus UKM/PIKM	5	
			b. Tingkat Program Studi		
			Himpunan Mahasiswa Jurusan		
			Tiap Periode Kepengurusan		
			Pengurus inti HMJ	15	
			Ketua Bidang/Dept	10	
			Anggota Pengurus HMJ	5	
		2	Menduduki Jabatan Organisasi Di Luar Kampus		
			a. Tingkat Internasional		
			Pengurus inti	30	
			Pengurus tiap periode	20	
				15	
			b. Tingkat Nasional		
			Pengurus inti	20	
			Pengurus tiap periode	18	
			Anggota Pengurus	15	
		c. Tingkat Regional	Pengurus inti	18	Juara + 10 Juara + 8 Juara +5
			Pengurus tiap periode	15	
			Anggota Pengurus	8	
		3	Mengikuti perlombaan/ Kegiatan Olah Raga/Kesenian		
			Internasional	25	
			Nasional	20	
			Regional	15	
			STIKES 'Aisyiyah	3	
		4	Mengikuti pertemuan organisasi/lembaga		
			Internasional	20	
			Nasional	10	
			Regional	8	
			STIKES 'Aisyiyah	3	
		5	Mengikuti pelatihan bidang minat dan bakat tiap kegiatan		
			Internasional	20	
			Nasional	10	
			Regional	8	
			STIKES 'Aisyiyah	3	

C	Sosial dan Kemasyarakatan	Mengikuti kegiatan sosial kemasyarakatan (Bakti sosial, Tim Kesehatan, Promosi)	Internasional	20	
			Nasional	10	
			Regional	8	
			STIKES 'Aisyiyah	3	
D	Kegiatan Khusus	Kepanitiaan internal	Ketua	10	≥ 6 hari
			Koordinator	7	
			Anggota	5	

B. Dasar Penghitungan dan Penilaian Angka Kredit Keaktifan Mahasiswa

Angka Kredit Keaktifan Mahasiswa (AKKM) didasarkan pada 4 kategori yaitu:

- 1. Tingkatan organisasi: tingkat STIKES atau program studi
- 2. Periode Jabatan: 1(satu) periode atau setiap satu kegiatan
- 3. Jabatan Struktural: Pengurus inti (Ketua, Wakil ketua, Sekertaris/Bendahara), Ketua Bidang, Anggota.
- 4. Lingkup Kegiatan: STIKES 'Aisyiyah, Regional, Nasional, Internasional

Penilaian AKKM ditentukan dengan mempertimbangkan dasar penghitungan seperti yang sudah ditetapkan diatas. Bobot nilai yang ditetapkan dapat dilihat pada tabel besaran bobot AKKM seperti yang disajikan diatas. Total nilai AKKM mahasiswa diperoleh dengan cara mengakumulasikan semua nilai yang pernah diperoleh pada formulir daftar angka kredit keaktifan mahasiswa. Sedangkan tata cara penilaian poin keaktifan mahasiswa disajikan pada bagan alir.

C. Syarat dan Prosedur/Mekanisme Penilaian

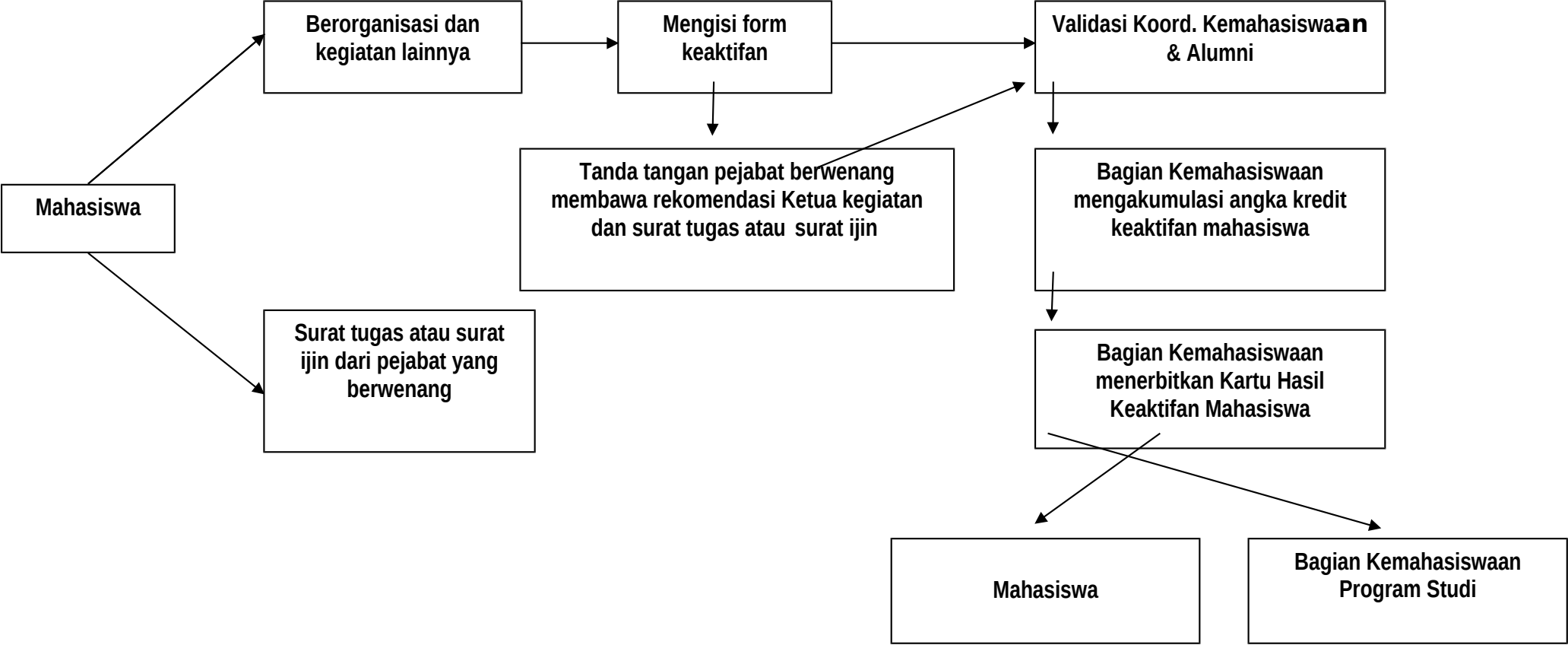
- 1. Setiap mahasiswa STIKES 'Aisyiyah yang akan dinilai, terlebih dahulu melakukan pengumpulan data kegiatannya sendiri sesuai dengan butir kegiatan sebagaimana tersebut dalam lampiran.
- 2. Setiap mahasiswa mengisikan angka kredit ke dalam formulir daftar angka kredit keaktifan mahasiswa.
- 3. Setiap kegiatan yang diikuti oleh setiap mahasiswa harus dibuktikan dengan surat tugas/ sertifikat/piagam/surat keterangan dari pihak yang berwenang.
- 4. Angka kredit yang telah diisikan ke dalam formulir AKKM beserta bahan bukti disampaikan kepada organisasi kemahasiswaan atau kepanitiaan yang bersangkutan.
- 5. Bukti kegiatan diperiksa oleh pengurus inti organisasi kemahasiswaan dan ditanda tangani oleh ketua organisasi/kepanitiaan.
- 6. Formulir yang telah ditanda tangani oleh pejabat berwenang baik dari ketua organisasi kemahasiswaan atau kepanitiaan dibawa ke Koordinator Kemahasiswaan dan Alumni untuk dilakukan validasi.
- 7. Bagian kemahasiswaan mengakumulasi AKKM
- 8. Rekap nilai AKKM akan diberikan kepada program studi masing-masing melalui bagian kemahasiswaan program studi.

D. Manfaat dan Ketentuan Angka Kredit Keaktifan Mahasiswa

Manfaat Angka Kredit keaktifan mahasiswa adalah:

- 1. Penambahan nilai pada mata kuliah yang ditinggalkan saat melakukan kegiatan atau mata kuliah yang berhubungan dengan kegiatan yang dilakukan. Untuk setiap 2,5 angka kredit sama dengan penambahan nilai 1 pada mata kuliah yang bersangkutan.
- 2. Pada setiap periode wisuda, tim evaluasi yang dipimpin oleh Wakil Ketua bidang Kemahasiswaan dengan anggota para Wakil prodi bidang Kemahasiswaan akan menentukan seorang wisudawan untuk diberikan predikat **WISUDAWAN TERBAIK NON AKADEMIK** dalam bentuk Piagam Penghargaan. Penghargaan ditetapkan dengan SK Ketua STIKes DHB dan akan disampaikan langsung oleh Ketua STIKes DHB pada saat wisuda. Syarat untuk mendapatkan piagam penghargaan sebagai Wisudawan terbaik Nonakademik adalah sebagai berikut :
 - a. Mendapatkan jumlah poin Kredit Poin Keaktifan Mahasiswa minimal ...
 - b. Indeks Prestasi Kumulatif ≥ 3.00
 - c. Masa studi maksimal untuk S1 = 4 tahun dan D 3 = 3 tahun.
 - d. Aktivitas kegiatan menyebar ditinjau dari jenis kegiatan dan lingkup kegiatan (intern, Jabar, nasional) dalam satu periode wisuda.

Bagan alur tata cara penilaian angka kredit keaktifan mahasiswa



**FORMULIR DAFTAR ANGKA KREDIT KEAKTIFAN MAHASISWA
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN 'AISYIYAH YOGYAKARTA**

Nama : _____
NIM : _____
Program Studi : _____

No.	Nama Kegiatan	Tingkat Kegiatan	Kedudukan / Jabatan / Peran	Lamanya Mengikuti Kegiatan	AKKM *	Pejabat Berwenang	Validasi

* = Score AKKM diisi oleh bagian Kemahasiswaan