

# Judul Paper Singkat dan Padat Menggunakan Font Time New Roman Size 13 (gunakan style: *paper title*)

Subtitle jika diperlukan menggunakan Font Time New Roman Size 12 (gunakan style: *paper subtitle*)

Nama Penulis Tanpa Gelar (Font Time New Roman Size 12, Bold Centered, Jika penulis lebih dari 1, nama antar penulis dipisah menggunakan tanda koma)

Baris 1 : Instansi Penulis Font Time New Roman Size 12, Urutan Jurusan/Program Studi, Fakultas

Baris 2: Nama Universitas Penulis, Font Time New Roman Size 12

Line 3: Nama Kota, Negara Penulis, Font Time New Roman Size 12

Baris 4: Alamat e-mail (hanya penulis utama), Font Time New Roman Size 12

**Abstrak** — **Ditulis dalam Bahasa Indonesia secara ringkas dan jelas dalam 1 paragraf meliputi: masalah, tujuan, metode serta hasil penelitian maksimal 250 kata. Format yang digunakan Font Time New Roman Size 12, huruf Bold, Justified.**

**Kata Kunci** — **Ditulis dalam 1 baris maksimal 5 kata, dipisahkan dengan tanda koma diantaranya, dengan format Font Time New Roman Size 10, huruf miring (Italic), Justified.**

## I. PENDAHULUAN (*HEADING 1*)

Isi artikel diketik menggunakan ukuran kertas A4, 2 kolom, Font Time New Roman Size 12, Margin atas 2 cm, kiri 2 cm, bawah 2,5 cm, kanan 2 cm dan menggunakan Line and Paragraph Spacing 1.0. File disimpan dalam bentuk dokumen MS Word (\*.docx). Artikel maksimal 5000-7000 kata. Adapun Isi dari pendahuluan adalah latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, kajian pustaka (road map Penelitian) dan kerangka teoritik.

## II. METODE PENELITIAN (*HEADING 1*)

Isi dari metode penelitian adalah antara lain paradigma penelitian, pendekatan, teknik pengumpulan data, dan analisis data (d disesuaikan dengan kebutuhan dalam

penelitian. Berikut contoh penulisan Numbering:

### A. *Template Semnas (Heading 2)*

Template Seminar Nasional Universitas Aisyah Yogyakarta.

### B. *Penggunaan Template (Heading 2)*

Template ini digunakan sebagai format pada paper yang akan anda tulis. Semua margin, kolom, lebar dan baris harus disesuaikan dengan format yang telah di tentukan.

## III. HASIL DAN PEMBAHASAN (*HEADING 1*):

Gunakan gaya Bahasa yang baik dalam penulisan artikel. Berikut aturan penulisan tabel dan gambar:

### A. *Penomoran dan Penamaan Tabel, Gambar*

Tabel dan gambar diberi judul/keterangan dengan penomoran yang urut. Judul tabel terletak di atas tabel, sedangkan judul gambar berada di atas gambar dengan gunakan Font Time New Roman Size 12. Center. Tabel dan gambar dibuat agar ukuran tidak terlalu kecil sehingga dapat tercetak dengan jelas.

TABLE I. TABLE TYPE STYLES (FONT TIME NEW ROMAN, SIZE 11)

Table Head	Table Column Head		
	<i>Table column subhead</i>	<i>Subhead</i>	<i>Subhead</i>
copy	More table copy <sup>a</sup>		

Gambar 1. Contoh Keterangan Pada Gambar. (*figure caption*)

#### IV. KESIMPULAN (*HEADING 1*)

Hasil kesimpulan dari penelitian Anda

#### DAFTAR PUSTAKA (*HEADING 1*)

Penulisan referensi disesuaikan sesuai abjad dan menggunakan APA style (*American Psychological Association*). Format penulisan daftar pustaka gunakan Font Time New Roman Size 12.

#### Contoh Penulisan Daftar Pustaka

Dwiyanto, Agus. (2012). *Reformasi Birokrasi Publik di Indonesia*. Gajah Mada University Press: Yogyakarta.

Hasibun, Malayu S.P, (2014). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bumi Aksara: Jakarta.

Huda, Ni'matul, (2014). *Desentralisasi Asimetris Dalam NKRI Kajian Terhadap Daerah Istimewa, Daerah Khusus, dan Otonomi Khusus*. Nusamedia: Bandung.